

Приложение №1  
к приказу «Об утверждении плана мероприятий по обеспечению объективности проведения оценочных процедур» в МБОУ «Кортузская СОШ» на 2024-2025 годы

**План мероприятий по обеспечению объективности при проведении оценочных процедур в  
МБОУ «Кортузская СОШ» на 2024-2025 гг**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ожидаемый результат. Примечания	Ответственный
<p><b>1. Нормативно-правовое обеспечение объективности оценочных процедур</b> Задачи: обеспечить правовые условия для дальнейшего применения комплекса мер по обеспечению объективности</p>				
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по обеспечению объективности при проведении оценочных процедур в МБОУ «Кортузская СОШ»	Январь	Разработан план мероприятий, план утвержден приказом директора	Директор, заместитель директора по УВР
1.2.	Издание приказов о проведении КДР в МБОУ «Кортузская СОШ»: -КДР по читательской грамотности в 6-х классах; -комплексной КДР по естественно-научной грамотности в 8-х классах; -КДР по читательской грамотности и КДР «Групповой проект» в 4-х классах.	По графику проведения КДР	Приказы с закреплением действий, направленных на обеспечение объективности при проведении КДР	Директор
1.3.	Закрепление в приказе и локальных нормативных актах МБОУ «Кортузская СОШ» мероприятий, направленных на обеспечение объективности при проведении ВПР в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, министерства образования Красноярского края	В соответствии с графиком проведения ВПР	В приказах о порядке проведения ВПР определены мероприятия, направленные на обеспечение объективности при проведении оценочных процедур	Директор

1.4.	Издание приказов о проведении ПА (промежуточной аттестации) в МБОУ «Кортузская СОШ»	Согласно графику проведения в 1 и во 2 полугодии	Приказы с закреплением действий, направленных на обеспечение объективности при проведении ПА	Директор
1.5.	Закрепление в приказах и локальных нормативных актах МБОУ «Кортузская СОШ» мероприятий, направленных на обеспечение объективности при участии обучающихся в ГИА в соответствии с законодательством Российской Федерации	Апрель -май	В приказах определены действия, направленные на выполнение условий при проведении ГИА как объективной и независимой оценки результатов обучающихся	Директор
<p><b>2. Информационно-разъяснительная работа по обеспечению объективности результатов ВПР, КДР</b>  Задачи: сформировать у широкого круга участников образовательных отношений понимание о необходимости честного оценивания образовательных результатов обучающихся</p>				
2.1.	Организация работы с родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и участия обучающихся в оценочных процедурах (КДР, ВПР, ПА, ГИА): -индивидуальные консультации по тематическим вопросам; -проведение родительских собраний в МБОУ «Кортузская СОШ»	По запросу  Согласно плану проведения	Проведены родительские собрания по вопросам проведения оценочных процедур, родителями (законными представителями) обучающихся получена информация по вопросам проведения оценочных процедур	Классные руководители, заместитель директора по УВР
2.2.	Организация работы с обучающимися – консультации, совместные родительские собрания по вопросам проведения оценочных процедур, в том числе – психолого-педагогического сопровождение обучающихся, испытывающих психологический дискомфорт и обучающихся с ОВЗ	В течение планового периода	У обучающихся сформировано понимание необходимости честного оценивания результатов ВПР, КДР, ПА, ГИА	Заместитель директора по УВР Педагог- психолог, Классные руководители
2.3.	Организация работы с родителями через проведение консультаций и родительских собраний, направленных на формирование понимания необходимости соблюдения требований к объективности проводимых оценочных процедур	По запросу  Согласно плану проведения родительских собраний	Родители принимают участие в родительских собраниях У родителей сформировано понимание о необходимости соблюдения требований к объективности оценочных процедур	Классные руководители, заместитель директора по УВР
2.4.	Информационное сопровождение всех участников	В течение	Размещение информационных	Заместитель

	образовательных отношений по вопросу соблюдения требований к объективности проводимых оценочных процедур	планового периода	материалов на сайте и на стендах школы, в беседах классных коллективов. Подготовлены информационные сообщения на родительских собраниях	директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители
<b>3. Организационно-управленческое, методическое обеспечение при проведении оценочных процедур</b>				
Задачи: участие в деятельности по обеспечению объективности при проведении оценочных процедур на уровне муниципалитета и на уровне образовательной организации				
3.1.	Обеспечение информационного сопровождения педагогов при реализации плана по обеспечению объективности при проведении оценочных процедур	В течение всего времени	До педагогов своевременно доводится необходимая информация в рамках организации деятельности	Заместитель директора по УВР
3.2.	Возможное участие образовательной организации в муниципальном контроле в связи с включением в региональную выборку при проведении контрольно-оценочных процедур	По графику проведения оценочных процедур	Образовательная организация возможный участник муниципального контроля при проведении и проверке результатов оценочных процедур	Отдел образования, администрация школы
3.3.	Обеспечение присутствия общественных наблюдателей на всех оценочных процедурах, включая процедуру проведения итогового собеседования в 9 классе и итогового сочинения в 11 классе	По графику проведения оценочных процедур	Обеспечено присутствие общественных наблюдателей при проведении всех оценочных процедур	Заместитель директора по УВР, классные руководители
3.4.	Обеспечение присутствия общественных наблюдателей при проведении школьного уровня предметных олимпиад	По графику проведения олимпиад	Организован общественный контроль при проведении предметных олимпиад	Администрация школы
3.5.	Обеспечение контроля при проведении в МБОУ «Кортузская СОШ» оценки качества предметных достижений обучающихся, ВПР (присутствие общественных наблюдателей из числа работников отдела образования, родительской общественности, педагогов других общеобразовательных организаций)	По графику проведения оценочных процедур	Заполнены протоколы наблюдения общественных наблюдателей	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители

3.6.	Возможное участие в проверке работ общеобразовательных организаций с необъективными результатами или имеющих обучающихся, претендующих на получение аттестата с отличием на муниципальном уровне с привлечением внешних экспертов	По графику проведения оценочных процедур	Предоставлены списки педагогов для работы в комиссиях по проверке работ	Администрация школы
3.7.	Предоставление кандидатур из числа педагогов общеобразовательных организаций в качестве экспертов в состав предметных муниципальных комиссий для проведения и проверки оценочных процедур и предметных олимпиад	По запросу	Направлены кандидаты из числа педагогов в качестве экспертов в состав муниципальных предметных комиссий при проведении оценочных процедур и предметных олимпиад	Администрация школы
3.8.	Анализ результатов оценочных процедур с целью корректировки рабочих программ учителей-предметников	В течение планового периода	Проведен анализ результатов, скорректированы рабочие программы педагогов	Администрация школы
3.9.	Проведение семинаров/ совещаний, посвященных обсуждению вопроса повышения качества образования, в том числе ошибок и способов их предотвращения с учетом анализа результатов оценочных процедур	В течение планового периода	Оформлены протоколы и решения проведенных совещаний/ семинаров	Администрация школы
3.10.	Повышение квалификации педагогов с учетом выявленных проблемных дефицитов у учащихся	Согласно плану ПК	Педагоги проходят обучение на курсах ПК	Администрация школы
<b>4. Аналитическая работа по вопросам обеспечения объективности образовательных результатов</b>				
Задачи: выявление причин необъективности полученных результатов оценочных процедур				
4.1.	Проведение анализа результатов оценочных процедур	В течение планового периода	Подготовлены аналитические справки по итогам процедур	Заместитель директора по УВР
4.2.	Изучение причин результатов учащихся и классов, показавших низкий результат по итогам оценочных процедур	В течение планового периода	В аналитических справках выделены возможные причины низких результатов	Учителя-предметники
4.3.	Сравнительный анализ результатов оценочных процедур	После получения результатов	Подготовлены сравнительные данные по итогам проведенных оценочных процедур	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники

4.4.	Анализ состояния системы оценки качества подготовки обучающихся в части обеспечения объективности оценочных процедур и сбалансированности системы оценки качества образовательных результатов	По итогам года	Подготовлен и размещен в открытом доступе на сайте школы аналитический отчет	Администрация школы
<b>5. Иные профилактические мероприятия по обеспечению объективности проведения оценочных процедур</b> Задачи: создание организационных условий обеспечения объективности при проведении и оценивании оценочных процедур в МБОУ «Кортузская СОШ»				
5.1.	Участие в вебинарах по вопросу обеспечения объективности при проведении оценочных процедур	По плану	Участие в вебинаре	Администрация школы
5.2.	Организация участия в вебинарах для общественных наблюдателей	По плану	Участие в вебинарах	Администрация школы
5.3.	Участие в районных и краевых семинарах по вопросу объективности проведения оценочных процедур	По плану	Участие в семинарах	Администрация школы
5.4.	Включение в повестку августовского педсовета вопроса профилактики нарушений обязательных требований по обеспечению объективности оценочных процедур в общеобразовательных организациях	Август	Проведен педсовет, рассмотрены вопросы профилактики нарушений обязательных требований по обеспечению объективности оценочных процедур в общеобразовательных организациях	Администрация школы