

Принято  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «Кортузская СОШ»  
Протокол №  
от «19» 02. 2024 г

## **Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации по ДООП в МБОУ «Кортузская СОШ»**

### **1. Общие положения**

1.1 Промежуточная и итоговая аттестация (далее - аттестация) обучающихся в МБОУ «Кортузская СОШ» (далее - ОУ) по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее ДООП) является неотъемлемой частью образовательного процесса, так как позволяет всем его участникам оценивать реальную результативность их совместной образовательной и творческой деятельности, представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися ДООП, разработаны в соответствии:

1.1.1. с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);

1.1.2. Конвенция о правах ребенка;

1.1.3. Закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»

1.1.4. Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. № 629 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

1.2. Данное Положение распространяется на всех обучающихся по ДООП в школе, независимо от выбранной формы обучения.

#### 1.3 Цель и задачи аттестации

Целью аттестации является выявление степени и уровня освоения обучающимися ДООП и их соответствие ожидаемым результатам.

Задачи:

- определить уровень теоретической подготовленности обучающихся;
- определить степень сформированности практических умений и навыков обучающихся;
- соотнести ожидаемые и реальные результаты в ходе освоения ДООП.

#### 1.4. Аттестация обучающихся строится:

- на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей, обучающихся;
- адекватности специфики деятельности образовательного объединения (группы) и периода обучения;
- необходимости, обязательности и открытости поведения;
- свободы выбора педагогом дополнительного образования методов и форм проведения и оценки результатов;
- обоснованности критериев оценки результатов;
- открытости результатов.

#### 1.5. Функции аттестации:

- учебная - создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений, навыков;
- воспитательная - способствует формированию дисциплинированности и ответственности обучающихся за результаты своей деятельности;
- развивающая - является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающегося;
- коррекционная – помогает педагогу дополнительного образования своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки образовательного процесса;
- социально-психологическая - дает возможность каждому обучающемуся пережить «ситуацию успеха».

## 2. Организация аттестации

### 2.1. Аттестация осуществляется педагогом дополнительного образования в соответствии с учебно-тематическим планом ДООП.

*Промежуточная аттестация* проводится как оценка результатов обучения за определённый промежуток учебного времени – полугодие, год, может проводиться по завершению разделов, модулей или содержательных блоков.

*Итоговая аттестация* при завершении ДООП. Итоговая аттестация может проходить в форме:

- зачета,
- контрольного урока,
- контрольного просмотра,
- устного опроса,
- письменной работы,
- тестирования.

2.2. Формы и содержание проведения аттестации определяются педагогом дополнительного образования с учетом контингента обучающихся, учебного материала и используемых им образовательных технологий;

Форма и предлагаемая дата аттестации должны быть отражены в учебном графике, реализуемой ДООП.

2.3. Формами проведения аттестации могут быть:

- итоговое занятие (устный опрос, письменный опрос, тестирование);
- зачет;
- выставка;
- конкурс;
- концерт;
- выступление;
- спектакль;
- презентация;
- зачетное и экзаменационное прослушивание;
- защита творческих работ и проектов;
- выставочный просмотр;
- публикации в газете;
- педагогическая диагностика;
- передача обучающемуся роли педагога;
- конференция;
- тематические чтения;
- собеседование;
- соревнования;
- домашнее задание на самостоятельное выполнение;
- турнир; и др.

2.4. Результаты аттестации фиксируются в журнале детского объединения (группы).

2.5. Итоговая аттестация обучающихся проводится по завершению ДООП.

### **3. Оценка, оформление и анализ результатов аттестации.**

3.1. Результаты аттестации обучающихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было их определить:

- полноту выполнения ДООП;
- насколько достигнуты проносимые результаты ДООП каждым обучающимся;
- обоснованность перевода, обучающегося на следующий этап или год обучения.

3.2. Педагог дополнительного образования осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ДООП, по итогам аттестации оформляет протокол, который является одним из отчетных документов и хранится в архиве учреждения.

3.3. Результаты итоговой аттестации обучающихся анализируются администрацией школы совместно с педагогами дополнительного образования по следующим параметрам:

- доля обучающихся, полностью освоивших, освоивших в необходимой степени, не освоивших ДООП;
- доля обучающихся, переведенных или не переведенных на следующий этап или год обучения;
- уровень соответствия разных результатов, обучающихся требованиям, ожидаемым в ДООП (высокий, средний, низкий);
- причины невыполнения обучающимися ДООП
- необходимость коррекции ДООП.