

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ «Кортузская СОШ»
Протокол №
от «19» 02. 2024 г

Положение о структуре, порядке разработки и утверждения ДООП МБОУ «Кортузская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей программе к дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе (далее - ДООП) регламентирует порядок составления и реализации рабочих программ в МБОУ «Кортузская СОШ» (далее - ОУ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Письмом Минобрнауки РФ от 11.12.2006 № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 18.11.2015 № 09-1282 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р (Далее – Концепция).
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»

1.3. Рабочая программа - организационно-методический документ, являющийся неотъемлемой частью и обеспечивающий полноту реализации дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы (далее - Программы) в условиях текущего учебного года, индивидуальным инструментом педагога дополнительного образования, в котором определены оптимальные и наиболее эффективные для данного состава обучающихся содержание, последовательность изучения тем и количество часов на их усвоение, организационные формы обучения, формы промежуточной и итоговой аттестации, методы и приемы организации образовательной деятельности в соответствии с определенными в Программе целью и результатами обучения.

2. Классификация дополнительных общеразвивающих программ

Дополнительные общеразвивающие программы подразделяются на следующие виды:

примерная (типовая), модифицированная (адаптированная), экспериментальная, авторская.

2.1. *Примерная (типовая) программа* рекомендована государственным органом управления образования в качестве примерной по той или иной образовательной области или направлению деятельности. Примерная (типовая) программа задает базовый минимум компетенций по конкретному направлению деятельности (в рамках той или иной направленности); от него и следует отталкиваться педагогу при разработке модифицированных и авторских программ: расширять его, углублять, конкретизировать и т.д.

2.2. *Модифицированная (адаптированная) программа* – это программа, в основу которой положена примерная (типовая) программа либо программа, разработанная другим автором, но измененная с учетом особенностей образовательной организации, возраста и уровня подготовки детей, режима и временных параметров осуществления деятельности, нестандартности индивидуальных результатов. Данная программа должна рассматриваться педагогическим советом и утверждаться руководителем образовательной организации.

2.3. *Экспериментальная программа* разрабатывается педагогом с целью решения какой-либо практической задачи. Такая программа может предлагать изменение содержания, организационно-педагогических основ и методов обучения, вводить новые области знания, апробировать новые педагогические технологии. Её разработчик должен доказать истинность экспериментального положения. По мере прохождения апробации - в случае выявления новизны предложений автора – экспериментальная программа может претендовать на статус авторской. Разрешение на работу по экспериментальной программе дается методическим (педагогическим) советом и руководителем образовательного учреждения.

2.4. *Авторская программа* – это программа, обладающая актуальностью, оригинальностью и новизной. Она создается педагогом (или коллективом педагогов) и принадлежит ему (им) на правах интеллектуальной собственности. Эта программа предназначена для обучения впервые вводимому курсу, либо предполагает собственный подход автора к традиционным темам. Название «авторская» требует документального доказательства новизны, принадлежности этой новизны именно данному автору. Для этого претендент на авторство в пояснительной записке к программе должен убедительно показать принципиальные отличия его разработки от подходов других авторов, решающих сходную проблему. Информация о прототипе, относительно которого заявляется новизна, является обязательным исходным моментом в создании авторской разработки. Данная программа должна быть рекомендована к использованию методическим (педагогическим) советом, утверждена руководителем

образовательной организации. Официально статус авторской присваивается по итогам экспертизы государственной образовательной организации, имеющей на это законные основания.

2.5. По форме содержания и процесса педагогической деятельности выделяются следующие виды программ: комплексные, интегрированные, модульные, сквозные.

2.6. Комплексные программы, которые представляют собой соединение отдельных областей, направлений, видов деятельности в некое целое: программы профильных школ системы дополнительного образования (художественные, музыкальные, спортивные и т.д.); программы детских объединений с разносторонней подготовкой, к какой-либо деятельности по профессии; программы творческих групп педагогов, объединенных одной задачей, концепцией, едиными подходами к содержанию, организации, результатам педагогической деятельности, но работающими по разным образовательным направлениям.

2.7. Интегрированные программы объединяют в целое отдельные образовательные области на основе того или иного единства; выявляют это единое основание в образовательной системе как ключевой момент оценки её содержания и эффективности функционирования. В теории интеграции в данном случае вкладывается понятие взаимосвязи, взаимообусловленности и взаимопроникновения двух или нескольких ведущих идей или объектов, что предполагает качественное, а возможно, и количественное изменение в параметрах новой идеи или нового объекта. К таким программам относятся дополнительные образовательные программы, взаимосвязанные с общеобразовательными предметами.

2.8. Модульные программы составлены из самостоятельных целостных блоков. Образовательный процесс делится на отдельные модули на каком-либо основании, затем составляется карта-схема, в рамках которой эти модули komponуются в зависимости от цели деятельности. Модули программы могут входить как составные части в интегрированные и комплексные программы.

2.9. Сквозные программы реализуют общую цель через несколько программ. Главная задача такой программы – соизмерить материал по направлениям, входящим в сквозную программу, с учётом возрастных особенностей детей, их числа в группах, оценки физического состояния и т.д.

3. Цели, задачи, содержание дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

3.1. Целью дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы является создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом в определенной образовательной области.

3.2. Задача дополнительной общеразвивающей программы – дать представление о практической реализации дополнительной общеразвивающей программы и о работе педагога с группой учащихся.

3.3. Содержание дополнительных образовательных (общеразвивающих) программ должно соответствовать:

- ✓ достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- ✓ одной из шести направленностей: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная;
- ✓ современным образовательным технологиям, отраженным
- в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности);
- формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.);
- методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности учащихся);
- средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

3.4. Содержание дополнительной общеразвивающей программы должно быть направлено на:

- ✓ формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- ✓ удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- ✓ формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- ✓ обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- ✓ выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- ✓ профессиональную ориентацию учащихся;
- ✓ создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- ✓ подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов;
- ✓ социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- ✓ формирование общей культуры учащихся;
- ✓ взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

4. Разработка дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

- 4.1. Разработка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы относится к компетенции Учреждения и реализуется им самостоятельно.
- 4.2. Программа составляется педагогом дополнительного образования по определенной направленности дополнительного образования детей на текущий учебный год.
- 4.3. При разработке Программы педагог должен опираться на настоящее положение.
- 4.4. Программа разрабатывается каждым педагогом индивидуально.
- 4.5. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного направления.
- 4.6. Программа должна быть рассчитана на обучающихся определённой возрастной группы.
- 4.7. Содержание Программы формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организации деятельности, отличных от урочной системы обучения, таких как кружки, творческие объединения, секции, клубы и т.д.

5. Структура и содержание дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

5.1. Структура дополнительной общеразвивающей программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

Раздел № 1 «Основные характеристики программы»

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- цели и задачи программы;
- содержание изучаемого курса;
- планируемые результаты курса.

Раздел № 2 «Организационно-педагогические условия»

- календарно-тематический план;
- условия реализации программы;
- формы аттестации;
- оценочные материалы;
- список литературы.

Раздел № 1 «Основные характеристики программы»

Структура рабочей программы	Содержание разделов рабочей программы
<p>Титульный лист (приложение 1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом; - гриф принятия программы на педагогическом совете (с указанием даты и номера протокола заседания); - гриф согласования программы заместителем директора по ВР, образовательного учреждения; - гриф утверждения программы директором образовательного учреждения (с указанием даты и номера приказа); - название дополнительной образовательной программы; - возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа; - фамилия, имя, отчество, должность автора (авторов) дополнительной образовательной программы; - наименование населённого пункта; - год составления рабочей программы.
<p>Пояснительная записка</p>	<ul style="list-style-type: none"> - направленность дополнительной образовательной программы; - новизна, актуальность, педагогическая целесообразность; - цель и задачи дополнительной образовательной программы; - отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ; - возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы; - сроки реализации дополнительной общеразвивающей программы (продолжительность образовательного процесса, этапы); - форма и методы проведения занятий; - режим занятий; - ожидаемые результаты; - формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

<p>Цели и задачи</p>	<p>Цель - это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе; формулируется с учетом содержания программы, должна быть ясна, конкретна, перспективна и реальна; задачи - это конкретные результаты реализации программы; должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов <u>обучения, воспитания и развития</u>, заявленных в цели программы: научить, привить, развить, сформировать, воспитать.</p> <p>При формулировании задач можно воспользоваться следующей классификацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личностные – формирование общественной активности, гражданской позиции, культуры общения и т.п; - метапредметные – развитие мотивации к определенному виду деятельности потребности к саморазвитию, самостоятельности, ответственности, активности и т.п.; - образовательные (предметные) – развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, компетенций, умений, навыков и т.п. <p>Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.</p>
<p>Содержание дополнительной общеразвивающей программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Перечень и название разделов курса; - краткое описание темы занятия согласно нумерации в учебно-тематическом плане (3-4 предложения теоретических и практических видов занятий).
<p>Планируемые результаты освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы</p>	<p>формируются:</p> <p>личностные (самоопределение, смыслообразование, нравственно этическая ориентация);</p> <p>коммуникативные (планирование сотрудничества, постановка вопросов - инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации, разрешение конфликтов, управление поведением партнера - контроль, коррекция, оценка действий партнера, достаточно полное и точное выражение своих мыслей в познавательные (общеучебные, логические действия, а также действия постановки и решения проблем);</p>

Раздел № 2 «Организационно-педагогические условия»

Календарно-тематический план (приложение 2)	<ul style="list-style-type: none">- Календарный учебный график- Учебно-тематический план- Календарно тематическое планирование.
Условия реализации программы	<ul style="list-style-type: none">- Материально-техническое обеспечение;- информационное обеспечение;- кадровое обеспечение.
Формы подведения итогов реализации дополнительной общеразвивающей программы	Включает систему контролирующих материалов для оценки освоения воспитанниками планируемого содержания (зачет, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль и др.)
Оценочные материалы	материалы первичной диагностики и материалы, позволяющие оценить динамику формирования отдельных личностных качеств, динамику освоения дополнительных общеразвивающих программ
Список литературы	Структурный элемент программы, включающий перечень использованной автором литературы; <ul style="list-style-type: none">- список литературы строится в алфавитном порядке, названия издательства, года выпуска.
Приложения	размещаются примеры занятий (сценарии), раскрывается схема организации воспитательной работы с детско-подростковым коллективом, прописываются детали аттестационных испытаний (программа аттестации обучающихся), в приложении могут быть помещены примеры наиболее удачных - эталонных работ и другое.

6. Порядок рассмотрения и утверждения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

6.1. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа ежегодно разрабатывается педагогическим работником на основании дополнительной общеобразовательной программы Учреждения, автором которой может быть другой педагогический работник.

6.2. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа принимается на заседании педагогического совета Учреждения, согласовывается с заместителем директора (по УВР, НДО) утверждается приказом директора Учреждения не позднее чем за две недели до начала обучения по программе.

7. Правила реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

- 7.1. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ запрещается использование методов, средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.
- 7.2. Педагог обязан соблюдать строгое соответствие между утвержденной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой и записями в журнале учета работы педагога дополнительного образования.
- 7.3. Педагог, осуществляющий образовательную деятельность по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе, несет ответственность за качество и полноту реализации, объективность контроля учебных достижений обучающихся.

8. Оформление дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

- 8.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа оформляется в электронном и печатном варианте. Печатный экземпляр хранится у педагога в течение всего периода реализации. Электронный вариант программы предоставляется заместителю директора по воспитательной работе.
- 8.2. Электронная версия программы форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 13-14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, абзац 1,25 см, поля: сверху и снизу 2 см, слева 3 см, справа 1 см, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.
- 8.3. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.
- 8.4. Печатная версия дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы дублирует электронную версию.

9. Контроль реализации рабочей программы

- 9.1. Администрация МБОУ «Кортузская СОШ» осуществляет контроль выполнения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в соответствии с планом внутриучрежденческого контроля. Все изменения и дополнения, вносимые педагогом в дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, должны быть согласованы с заместителем директора по ВР и утверждены приказом директора Учреждения.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кортузская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено На заседании педагогического совета «30» августа 2023 г. Протокол №__	Согласовано Зам. директора по ВР _____ Т.А. Бекасова «31» августа 2023 г.	Утверждено Директор МБОУ «Кортузская СОШ» _____ Ю.Ю. Ненаших Приказ № _____ от 31.08. 2023 г.
---	--	--

**Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
_____ направленности
« _____ »
20__-20__ учебный год.**

Возраст обучающихся: _____ лет

Срок реализации: __ год

Уровень программы: *стартовый*

Разработчик программы:
*педагог дополнительного образования
Бекасова Татьяна Александровна*

Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий	Сроки проведения промежуточной итоговой аттестации

Учебно-тематический план

№ п/п	Название раздела, тема	Количество часов			Формы аттестации / контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.					<i>творческое задание</i>
2.					<i>опрос и практическое задание</i>

Календарно - тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов всего	Дата изучения		Форма проведения занятия
			План	Факт	