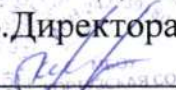


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОРТУЗСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
Протокол № 53  
от «31» августа 2023 г

УТВЕРЖДАЮ  
И.о.Директора МБОУ «Кортузская СОШ»  
  
Ю.Ю.Ненаших  
Приказ № 04-01-110-4  
от «31» августа 2023 г

**Положение  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кортузская средняя общеобразовательная школа», регулирующим формы, периодичность и порядок, систему оценок текущего контроля и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное Положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009г. N373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010г. №1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";

Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 N413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования",

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. N 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 N287 (для V-IX классов образовательных организаций);

Приказа Минпросвещения РФ от 12.08.2022г № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012г № 413»;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования";

Приказа Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2022 г. № 993 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования";

Приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. № 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования";

Приказа Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1026 "Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)";

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1025 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";

Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 (ред. от 02.12.2020) «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"» (до 1 января 2022 года);

Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 2 ноября 2021 г. N 27 "О внесении изменения в пункт 3 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других

объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (до 1 января 2024 года);

Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;

Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;

Закона Красноярского края от 26.06.2014г. № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»;

Приказа МО КК от 26.08.2015 г. № 48-11-04 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

Письма Министерства образования и науки Красноярского края от 04.09.2015 № 75-9151 «О формировании учебных планов для организации образовательного процесса детей с ОВЗ по адаптированным общеобразовательным программам».

В соответствии нормативно-правовыми актами Положение регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы.

1.3. Настоящее Положение рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета школы, имеющем право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждается директором школы.

1.4. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и учителей школы.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

**Отметка** - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

**Оценка учебных достижений** - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

**Текущий контроль успеваемости** - это систематическая проверка знаний учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей учебной программой.

**Тематический контроль** - подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде контроля предметных и метапредметных умений обучающихся.

**Вводный контроль обучающихся** - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения уровня сформированности предметных и метапредметных умений обучающихся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

**Полугодовой контроль обучающихся** - процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема учебных дисциплин за полугодие.

**Промежуточная аттестация**— процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин за год в соответствии с образовательным Стандартом.

**Государственная (итоговая) аттестация обучающихся** - процедура проведения экзаменов согласно Порядку проведения государственной (итоговой) аттестации.

## 2. Формы и сроки контроля.

Школа определяет следующие формы и сроки контроля:

Форма контроля	Сроки
Вводный контроль	Сентябрь-октябрь
Текущий контроль	В течение учебного года
Тематический контроль	По итогам изучения темы, раздела
Полугодовой контроль	Декабрь (по итогам полугодия)
Промежуточная аттестация (годовая)	Апрель- май, август- сентябрь
Государственная (итоговая) аттестация	Май- июнь, сентябрь

### 2.1. Содержание, формы и порядок проведения вводного контроля успеваемости учащихся.

2.1.1. Вводный контроль (определение готовности учащихся к дальнейшему обучению) может проводиться со 2 по 11 классы по предметам федерального компонента учебного плана, кроме предметов искусство, технология, физкультура, ОБЖ. Контролирующие работы проводятся в период с 15 сентября по 30 октября после повторения учебного материала прошлого года, организованного учителем на нескольких первых уроках или в ходе сопутствующего повторения при изучении нового материала.

2.1.2. Содержание вводного контроля определяется содержанием образовательных стандартов.

2.1.3. Тексты работ могут составляться в виде тестов, содержащих задания базового уровня. Количество заданий в тестах определяется временем на выполнение работы и степенью сложности заданий.

2.1.4. Перспективным направлением организации вводного контроля является составление контрольных работ и тестов метапредметного характера. Такие работы позволяют определять не только знание учащимися межпредметных понятий и владение ими, но и уровень сформированности таких ключевых компетенций учащихся, как универсальные учебные действия.

2.1.5. В качестве вводных работ могут быть также использованы задания внешних экспертиз (тексты Министерских контрольных срезов, мониторинговые задания РЦОКО, задания системы «СтатГрад») при условии, что они охватывают все элементы контролируемого содержания.

2.1.6. Каждое задание теста оценивается соответствующим баллом, определенным сложностью задания. Для каждого ученика и класса в целом подсчитывается процент выполнения заданий. По результатам вводного контроля из числа учащихся, выполнивших менее 50% заданий, педагогом формируются группы учебного риска и определяются меры по ликвидации пробелов в знаниях учащихся на уроках и в рамках индивидуальной работы с отстающими учащимися в процессе внеурочной деятельности.

### 2.2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных и метапредметных умений.

2.2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах учителя. Руководители методических объединений и заместитель руководителя по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов и первый месяц первой четверти текущего учебного года во 2-х классах осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

2.2.4. По курсу ОРКСЭ в 4классе осуществляется безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.2.5. Успеваемость обучающихся 2-11 классов Учреждения подлежит текущему контролю успеваемости в виде отметок по пятибалльной системе.

2.2.6. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

2.2.7. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал две отметки.

2.2.8. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).

2.2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.2.10. Обучающиеся, *пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам юолее 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия)*. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

### **2.3. Содержание, формы и порядок проведения четвертного, полугодического контроля.**

2.3.1. Четвертной (со 2 по 9 классы) и полугодической (в 10-11 классах) контроль проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

2.3.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов значимых письменных контролируемых работ.

2.3.3. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодические отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

2.3.4. Четвертная отметка выставляется обучающимся 2-9-х классов как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти по данному предмету.

Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету.

2.3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть или полугодие, обучающийся не аттестуется (вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями обучающегося или лицами их заменяющими).

Ответственность за изучение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц, заменяющих родителей, учитель - предметник создает условия для ликвидации пробелов знаний. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

2.3.6. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю и пройти четвертную или полугодическую аттестацию.

2.3.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодической аттестации, путем контроля выставления

отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – ознакомление под роспись родителей (законных) представителей обучающихся.

#### **2.4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации.**

2.4.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

2.4.2. Согласно учебному плану определяется форма промежуточной аттестации по каждому предмету учебного плана. Информация доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей). Приказом директора утверждается график проведения промежуточной аттестации.

2.4.3. Годовая промежуточная аттестация обучающихся предусматривает проведение итоговых контролирующих работ, составленных педагогом в соответствии с учебной программой по предмету.

2.4.4. Промежуточная аттестация проводится и для учащихся 9-х, 11-х классов.

2.4.5. Формами проведения годовой промежуточной аттестации являются: контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, тестирование и т.д. (Приложение 1). К устным формам годовой промежуточной аттестации относятся: проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование и т.д. (Приложение 1).

2.4.6. Промежуточная аттестация обучающихся, занимающихся по программам специального (коррекционного) обучения с легкой степенью УО, проводится по формам, установленным настоящим Положением (Приложение 1). Промежуточная аттестация обучающихся с умеренной степенью УО представляет собой оценку результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций обучающегося и осуществляется в форме проведения практических заданий. В конце года составляется характеристики на обучающегося. В характеристике отражается уровень достижений обучающимся планируемых результатов из СИПР, способность осуществлять перенос знаний и умений в практические действия, степень активности, адекватности и самостоятельности применения.

2.4.7. Учащиеся 9 и 10 класса выполняют и защищают индивидуальный учебный проект (Приложение 2)

2.4.8. Требования ко времени проведения годовой промежуточной аттестации:

Контрольные мероприятия проводятся не позднее, чем за 2 недели до окончания текущего учебного года по графику, утвержденному директором школы (Приложение 1). Расписание проведения контрольных мероприятий доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до их начала. В расписании предусматривается не более одного вида контроля в день.

Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1-2 стандартных урока. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

2.4.9. Требования к материалам для проведения годовой аттестации: материалы для проведения годовой промежуточной аттестации готовятся педагогами, согласовываются с руководителями МО. Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, рабочей программе учителя - предметника.

Материалы проходят экспертизу качества на уровне ШМО и последующую корректировку. Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно. Общее количество вариантов для проведения аттестационного мероприятия должно соответствовать общему количеству классов, в которых проводится годовая аттестация. Материалы сдаются на хранение директору ОО не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

2.4.10. От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды.

На основании решения Педагогического совета могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- победители и призеры муниципального, регионального, заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по данному предмету;
- по состоянию здоровья: заболевшие в период аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.
- защитившие свои исследовательские, творческие или проектные работы на научно-практических конференциях разного уровня (включая школьный), освобождаются от контрольных мероприятий по данному предмету с выставлением отметки, полученной за работу при защите.

2.4.11. В соответствии с решением Педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

2.4.12. Итоговая (годовая) отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметками за все четверти (или полугодия) и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год (полугодие), в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по предметам, сдаваемым на экзамене, выставляются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления с учетом результатов промежуточной аттестации.

2.4.13. По учебным курсам, относящимся к компоненту, формируемому участниками образовательных отношений, промежуточной аттестацией считается зачет. По курсам внеурочной деятельности формами промежуточной аттестации считается участие обучающихся в выставках, конкурсах и концертах (Приложение 3).

2.4.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4.15. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой промежуточной аттестации, путем контроля выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – осуществляют ознакомление под роспись родителей (законных) представителей обучающихся.

2.4.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4.17. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.4.18. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.



2.4.19. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно. С учащимся организуется работа по отработке и усвоению материала. Для проведения промежуточной аттестации повторно готовятся контролирующие материалы, в случае успешного выполнения работ учащиеся продолжают обучение в следующем классе.

2.4.20. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность, ему предоставляется право еще раз пройти промежуточную аттестацию, в этом случае образовательной организацией создается комиссия.

2.4.21. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико- педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4.22. Итоговые отметки по предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

2.4.23. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией ОО.

2.4.24. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и Педагогического совета ОО.

### **3. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.**

3.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители ОО. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

3.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

3.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

3.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета Учреждения, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

3.5. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ОО.

3.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.



3.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения процедуры аттестации.

3.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

3.9. Образовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

3.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

#### **4. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся**

4.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась, отметки выставляются в сроки, определенные настоящим Положением.

4.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно сообщено о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решении Педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

4.3. Письменные работы обучающихся хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение одного года.

#### **5. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.**

5.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация образовательной организации:

- организует обсуждение на заседании Педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения, формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- утверждает аттестационные материалы, организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

Приложение 1

Формы промежуточной аттестации в 2023-24 учебном году

НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА		
Математика	ФГОС 1-4	1-4 кл ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ программа
Математика	1-4	Контрольная работа
Русский язык, Родной язык (русский)	1-4, 2-4	Диктант с грамматическим заданием, комплексная к/р
Иностранный язык	2-4	Контрольная работа
Литературное чтение, Литературное чтение на родном языке (русском)	1-4, 2-4	Комплексная работа с текстом, работа с текстом
Окружающий мир	1-4	Тестирование
ОРКСЭ	4	Зачет/незачет (в журнале не отмечается)
ИЗО	1-4	Творческая работа (рисунок)
Музыка	1-4	Музыкальная викторина
Технология	1-4	Защита проекта- контрольное изделие
Физическая культура	1-4	Зачет по нормативам, тестирование
<b>КОРРЕКЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ</b>		
(легкая степень УО по ФГОС)	ФГОС ИИ (УО)	Русский язык, математика, чтение, ИКТ (контрольная работа) Речевая практика (проверочная работа), Литература (работа с текстом) Ручной труд (проектная работа) Мир природы, Природоведение, География, Биология, Основы социальной жизни, История России (тестирование) ИЗО (рисунок) Музыка (викторина) Ф-ра (зачет) Профильный труд (защита готового изделия)
<i>Обучение в классе</i>		
(умеренная и тяжелая степень УО, ФГОС)	ФГОС ИИ (УО)	Промежуточная (годовая) аттестация обучающегося представляет собой оценку результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций обучающегося и осуществляется в форме проведения практических заданий. В конце года составляется характеристика на обучающегося. В характеристике отражается уровень достижений обучающимся планируемых результатов из СИПР, способность осуществлять перенос знаний и умений в практические действия, степень активности, адекватности и самостоятельности применения.
<i>Обучение на дому</i>		
<b>ОСНОВНАЯ ШКОЛА, ФГОС ООО</b>		
Русский язык	5-9 кл	5-9 кл ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ программа
Русский язык	5-9	Контрольная работа
Родной язык (русский)	6-8	Контрольная работа
Математика (А, Б, ВиС)	5-6 (7-9)	Контрольная работа
Иностранный язык (англ, нем)	5-9	Контрольная работа
Литература	5-9	5-7 классы- Зачет 8-9 классы- Сочинение
Родная литература (русская)	6-8	Контрольная работа
История, география, биология	5-9	Тестирование
Физика, химия	7-9, 8-9	Контрольная работа
ОБЖ	8-9	Зачет
Информатика	7-9	Контрольная работа
Обществознание	6-9	Зачет
Музыка	5-8	Музыкальная викторина
ИЗО	5-7	Творческая работа (рисунок)
Технология	5-8	Защита проекта- контрольное изделие
Физическая культура	5-9	Зачет по нормативам, тестирование
ОДНКНР	5-6	Зачет/незачет (в журнале не отмечается)
<b>СТАРШАЯ ШКОЛА, ФГОС СОО</b>		
Математика	10-11 кл	10-11 классы ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ программа
Математика	10-11	Контрольная работа
Русский язык	10-11	Контрольная работа
Родной язык (русский)	10-11	Контрольная работа
Литература	10-11	Сочинение
История	10-11	Тестирование
Обществознание	10-11	Зачет
География	10-11	Контрольная работа
Биология	10-11	Тестирование
Физика	10-11	Контрольная работа
Химия	10-11	Контрольная работа
ОБЖ	10-11	Зачет
Иностранный язык	10-11	Контрольная работа
Физическая культура	10-11	Зачет по нормативам, тестирование
ИКТ	10-11	Контрольная работа
<b>Курсы по выбору учащихся</b>		
Функциональная грамотность	1-8	Диагностическая работа
Исследовательская и проектная деятельность	5-8	Защита исслед. реферата (исслед. работы, проекты)
Итоговый индивидуальный проект	9, 10	Защита итогового индивидуального проекта
Все остальные ИКТ курсы внеурочной деятельности	1-11	Зачет (в журнале отмечается «зач»)



числе таблицы, дополнительные материалы и другое оформляются в произвольной форме, удобной для понимания и усвоения информации. Приложения нумеруются в порядке их использования. Оформление работы не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т. п. В тексте не допускается сокращение названий, наименований, за исключением общепринятых.

**Все материалы проектной работы помещаются в папку-скоросшиватель.**

К работе прилагается отзыв (рецензия) руководителя проекта.

### Требования к процедуре проведения защиты итогового индивидуального проекта (ИИП)

К защите представляется папка ИИП:

- Паспорт ИИП
- Отзыв руководителя
- Текст работы
- Проектный продукт
- Карта самооценки проекта (заполняется после защиты)
- Презентация используется для представления результатов проекта

Независимо от формы представления результата защита ИИП происходит публично:

- доклад (не более 7 минут),
- ответы на вопросы по теме проекта 2-3 минуты.

График защиты ИИП оформляется в течение 3 четверти.

МБОУ «Кортузская СОШ» создаёт аттестационную комиссию в составе 3 человек.

На защите проекта могут присутствовать: классный руководитель, руководитель проекта, представители родительской общественности.

КАРТА САМООЦЕНКИ (размещается в папке ИИП)					
ФНО обучающегося _____ Класс _____					
Руководитель _____					
Тема работы _____					
<b>1. Осмысление проблемы проекта и формулирование цели и задач проекта</b>					
	Преимущества	Целевая направленность	Планирование	Оценка результатов	Защита и представление результатов
Я самостоятельно сформулировал (36)					
С помощью учителя (18)					
Самостоятельно, но без трудностей (36)					
<b>Итого</b>					
<b>2. Работа с информацией (количество новой информации использованной для выполнения проекта, степень осмысленности использованной информации)</b>					
<b>2.1. Поиск информации</b>					
С помощью учителя (18)					
Самостоятельно, но без трудностей (36)					
<b>2.2. Обработка информации</b>					
Я сам сделал вывод и привел аргументы (36)					
С помощью учителя (18)					
Самостоятельно, но без трудностей (36)					
<b>Итого</b>					
<b>3. Оформление работы</b>					
Я использовал тему со сложной структурой, использовал информационные средства (36)					
С помощью учителя (18)					
Самостоятельно, но без трудностей (36)					
<b>Итого</b>					
<b>4. Коммуникативные умения</b>					
<b>4.1. Устные коммуникативные умения</b>					
Я использовал дополнительные информационные средства или дополнительные материалы (36)					
С помощью учителя (18)					
Самостоятельно, но без трудностей (36)					
<b>4.2. Продуктивные коммуникативные умения</b>					
Я дал развернутый ответ, привел примеры (36)					
С помощью учителя (18)					
Самостоятельно, но без трудностей (36)					
<b>4.3. Взаимное рефлексивное умение</b>					
Я умел аргументировать свои и чужие мнения (36)					
С помощью учителя (18)					
Самостоятельно, но без трудностей (36)					
<b>Итого</b>					
<b>5. Степень самостоятельности и выполнения различных этапов работы над проектом</b>					
Я выполнял работу в заданное время, самостоятельно, с соблюдением технологической последовательности, качественно и творчески (36)					
С помощью учителя (18)					
Самостоятельно, но без трудностей (36)					
Я был развлекателем и использовал творчество (36)					
С помощью учителя (18)					
Самостоятельно, но без трудностей (36)					
<b>Итого</b>					
<b>6. Итоги, оригинальность представления результатов</b>					
Я оригинально представил работу (36)					
С помощью учителя (18)					
Самостоятельно, но без трудностей (36)					
<b>Итого</b>					
<b>Общее количество баллов</b>					

### Содержательное описание каждого критерия оценки ИИП в 9 классе.

Максимальная оценка по каждому критерию - 3 балла. Достижение базового уровня (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 4-6 первичных баллов, достижение повышенных уровней соответствует получению 7-9 первичных баллов (отметка «хорошо») или 10-12 первичных баллов (отметка «отлично»).

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности		
	Базовый (1 балл за каждый)	Повышенный (2 балла за каждый)	Высокий (3 балла за каждый)
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно, с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения. Продemonстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения. Продemonстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение	Работа свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения. Продemonстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы. Продemonстрировано умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле.
Знание предмета	Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности; умение запросить недостающую информацию у эксперта(учителя, консультанта,	Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ученик называет тех субъектов, которые могут быть заинтересованы в решении проблемы. Продemonстрированы умения
Регулятивные действия	Продemonстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии, некоторые этапы выполнялись под контролем и при	Продemonстрированы навыки определения цели публичного выступления, определены этапы планирования работы. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Сформированы навыки анализа собственной
Коммуникация	Продemonстрированы навыки владения способами оформления проектной работы в различных формах (текст, графики, схемы, таблицы и т. п.). Продemonстрированы навыки монологической речи, оформления пояснительной записки, а также подготовки презентации. Ученик делает	Тема ясно определена и пояснена; текст/сообщение хорошо структурированы; все мысли выражены ясно, логично, последовательно; работа/сообщение вызывает интерес; продemonстрированы умения использовать различные средства наглядности при	Продemonстрированы навыки владения способами (риторические, невербальные, логические и т.п.) воздействия на аудиторию. Автор организует обратную связь с аудиторией; развернуто аргументирует свои высказывания. Продemonстрированы умения уверенно держать себя во время выступления; находить компромисс; свободно отвечать на

**Формы ПА по курсам внеурочной деятельности в МБОУ «Жортузская СОШ»**

**в 2023-2024 учебном году**

Направление ВД	Название курса ВД	Классы	Форма проведения ПА
1) Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности	«Разговоры о важном»	1-11	Зачёт
	«Я, ты он, она»	5	Зачёт
2) Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	«Основы функциональной грамотности»	1-4	Комплексная работа
	«Функциональная грамотность»	7-8	Комплексная работа
3) Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	«Россия – мои горизонты»	6-11	Зачёт
4) Проектно-исследовательская деятельность	«Я – исследователь»	4	Выполнение и защита итогового группового проекта
5) Коммуникативная деятельность	«Орлята России»	1-3	Зачёт
6) Спортивно-оздоровительная деятельность	«Здоровячок»	1-4	Состязание
7) Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	«Всезнайка»	1-2	Тестирование
	«Эрудит»	3-4	Тестирование
	«Азбука безопасности	5, 6, 7	Зачёт
	Индивидуальный проект	9	Выполнение и защита индивидуального проекта
	Основы информатики	6	Зачёт
	«Статистика»	9	Тестирование
	«На пути к ОГЭ»	9	Итоговое собеседование
	«Секреты английского. Подготовка к ОГЭ»	9	Комплексная работа
	Углубленный курс по биологии	10-11	Тестирование
	Углубленный курс по химии	10-11	Контрольная работа
	Углубленный курс по истории	10-11	Тестирование
	Углубленный курс по обществознанию	10-11	Зачёт
Углубленный курс по физике	10-11	Контрольная работа	



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Кортузская средняя общеобразовательная школа»

Приказ №	Дата приказа
04-01-110-4	31.08.2023г

ПРИКАЗ

«Об утверждении Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и сроках промежуточной аттестации в 2023-2024 учебном году»

На основании ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; решения Педагогического совета МБОУ «Кортузская школа» (Протокол №53 от 31 августа 2023 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и сроках промежуточной аттестации в МБОУ «Кортузская СОШ» в 2023-2024 учебном году с Приложениями: Приложение 1 «Формы промежуточной аттестации в 2023-2024 учебном году»; Приложение 2 «Требования к оформлению проектной работы»; Приложение 3 «Формы промежуточной аттестации по курсам внеурочной деятельности в 2023-2024 учебном году».

2. Провести промежуточную аттестацию по учебным предметам, завершающимся в первом полугодии, в течение декабря 2023 года, повторную промежуточную аттестацию для этих предметов в январе- феврале 2024 года.

3. Провести промежуточную аттестацию по учебным предметам, завершающимся в конце учебного года, с 08.04.2024 по 19.05.2024 г.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Трубинскую Н.А.

И.о. директора школы



Ю.Ю.Ненаших