

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кортузская средняя общеобразовательная школа»



Утверждаю:

Директор
МБОУ «Кортузская СОШ»

Ю.Ю. Ненаших

2024 г.

**План профориентационной работы
на 2024 - 2025 учебный год.**

Цели профориентационной работы:

- создание условий для профессионального самоопределения учащихся;
- оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора ими профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;
- выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

Задачи:

- ознакомление учащихся с миром профессий, содержанием профессиональной деятельности в различных сферах;
- формирование у школьников устойчивых интересов к профессиональной деятельности;
- получение данных о предпочтениях, склонностях и возможностях учащихся для разделения их по профилям обучения;
- оказание дополнительной поддержки учащимся, испытывающим затруднения при выборе профессии.

Критерии и показатели эффективности профориентационной работы:

- достаточная информация о профессии и путях ее получения;
- потребность в обоснованном выборе профессии;
- уверенность школьника в социальной значимости труда;
- наличие у учащегося обоснованного профессионального плана.

Планируемые результаты:

Выпускник, ориентирующийся в мире профессий, понимающий значение профессиональной деятельности для человека в интересах устойчивого развития общества и природы.

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
Организационное направление			
1.	Изучение методических рекомендаций по профориентационной работе в школе. Разработка плана профориентационной работы в школе на 2024 - 2025 учебный год.	Первая неделя сентября	Администрация школы, ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
2.	Составление плана и реализация мероприятий Всероссийского проекта профориентационного минимума.	Первая неделя сентября	Зам. директора по ВР, ответст. за профор. работу в школе.
3.	Согласование плана профориентационной работы школы на 2024 - 2025 учебный год.	Сентябрь	Администрация школы
4.	Составление списков обучающихся на участие в профориентационном проекте по интеграции общего и профессионального образования по модулям: «Кулинария», «Сельскохозяйственные машины и механизмы».	Вторая неделя сентября	Администрация школы, ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
5.	Организация работы кружков и секций.	Первая неделя сентября	Администрация школы
6.	Организация участия обучающихся 6 - 11 классов во Всероссийском профориентационном проекте «Билет в будущее».	Сентябрь	Администрация школы, ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
7.	Организация участия обучающихся в проекте по профориентации «ПроеКТОрия».	В течении года	Ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
8.	Организация участия обучающихся в муниципальном профориентационном фестивале	Ноябрь	Администрация школы, ответст. за профор. работу

	«ПрофиБУМ».		в школе, кл. руководители.
9.	Организация участия детей с ОВЗ в декаднике по профориентации «Мир профессий».	Декабрь	Администрация школы, ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
10.	Организация обучения детей в дополнительной образовательной программе «Путь в педагогическую профессию».	Сентябрь - май	Администрация школы, ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
11.	Организация участия обучающихся в конкурсе сочинений «Почему я хочу стать...?»	Октябрь	Ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители, учителя – предметники.
12.	Организация участия обучающихся в федеральном проекте по ранней профориентации «Профминимум».	Еженедельно в течении года	Администрация школы, ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
13.	Организация психолого - педагогического сопровождения по профориентации обучающихся с ОВЗ и детей - инвалидов (совместно с родителями/законными представителями).	В течении года	Ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
Информационное направление			
1.	Обновление школьного стенда по профориентации.	В течение года	Ответст. за профор. работу в школе.
2.	Информирование учащихся о днях открытых дверей в профессиональных учебных заведениях.	В течение года	Администрация школы, ответст. за профор. работу в школе,

			кл. руководители.
3.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп.	В течение года	Ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
4.	Разработка рекомендаций родителям (законным представителям) и обучающимся по дальнейшему планированию профессиональной карьеры.	В течение года	Ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
5.	Встречи с представителями профессиональных учебных заведений.	В течение года	Администрация школы, ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
6.	Предоставление информации по профориентационной работе для размещения на школьном сайте.	В течение года	Ответст. за профор. работу в школе.
7.	Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) об образовательных возможностях территориально доступной среды профессионального образования.	В течение года	Администрация школы, кл. руководители, ответст. за профор. работу в школе.
8.	Информирование учащихся и их родителей (законных представителей), педагогов школы о проблемах занятости на местном и региональном рынке труда.	В течение года	Администрация школы, кл. руководители, ответст. за профор. работу в школе.
Диагностическое направление			
1.	Самодиагностика обучающихся 6 - 11 классов в рамках Всероссийского профориентационного проекта «Билет в будущее».	Октябрь - декабрь	Ответст. за профор. работу в школе.

2.	Мониторинг профессиональных намерений учащихся 9 - 11 классов.	Октябрь, март	Педагог-психолог
3.	Выявление готовности к выбору профессии учащихся 9 класса по методике В.Б. Успенского.	Февраль	Педагог-психолог
4.	Выявление выбора предпочтений обучающихся элективных курсов.	Апрель	Ответст. за профор. работу в школе, педагог-психолог.
Работа с учащимися			
1.	Посещение обучающимися курса внеурочных занятий «Россия - мои горизонты» (направление «Внеурочная деятельность»).	В течение года	Классные руководители
2.	Уроки профориентационной направленности в «Точке роста»: - физика; - химия; - биология.	В течение года	Учителя - предметники
3.	Участие обучающихся 6 - 11 классов во Всероссийском профориентационном проекте «Билет в будущее».	Сентябрь - декабрь	Кл. руководители, ответст. за профор. работу в школе.
4.	Участие обучающихся во Всероссийском проекте по профориентации «ПроеКТОриЯ».	В течение года	Зам. директора по ВР, ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители, учитель ИКТ, организатор.
5.	Участие обучающихся в конкурсе сочинений «Почему я хочу стать...?»	Октябрь	Ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители, учителя – предметники.

6.	Участие обучающихся в муниципальном профориентационном фестивале «ПрофиБУМ».	Ноябрь	Администрация школы, кл. руководители, ответст. за профор. работу в школе.
7.	Участие в декаднике по профориентации для детей с ОВЗ «Мир профессий».	Декабрь	Ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
8.	Муниципальный конкурс видеороликов профориентационной направленности.	Январь	Зам. директора по ВР, ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители, учитель ИКТ, организатор.
9.	Вечер встречи с выпускниками.	Январь	Ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители, организатор.
10.	Участие обучающихся в профориентационном проекте по интеграции общего и профессионального образования по модулям: «Кулинария», «Сельскохозяйственные машины и механизмы».	Январь - март	Администрация школы, кл. руководители, ответст. за профор. работу в школе.
11.	Внеклассное мероприятие «Престиж военной профессии».	Февраль	Ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители, организатор.
12.	Экскурсии в профессиональные учебные заведения.	Март - апрель	Ответст. за профор. работу в школе, кл.

			руководители.
13.	Участие в Днях открытых дверей в профессиональных учебных заведениях.	Март - апрель	Ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
14.	Единый день Профорientации.	Март	Ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители, организатор.
15.	Индивидуальное консультирование обучающихся по вопросу выбора учащимися их будущих профессий.	В течение года	Ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
Предпрофильное и профильное обучение			
1.	Утверждение учебных планов и расписания элективных курсов и элективных учебных предметов.	Сентябрь	Администрация школы
2.	Согласование и утверждение рабочих программ элективных курсов и элективных учебных предметов.	Август	Администрация школы
Работа с родителями			
1.	Родительское собрание по профориентации 9, 11 класс (родители совместно с детьми, по итогам анкетирования профессиональных планов и предпочтений выпускников).	Декабрь	Администрация школы, кл. руководители, педагог-психолог, ответст. за профор. работу в школе.
2.	Информирование учащихся 8 класса и их родителей о предпрофильной подготовке (элективных курсах) через родительское собрание.	Март	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, классные руководители.
3.	Участие родителей в проведении экскурсий учащихся на предприятия	Март - апрель	Ответст. за профор. работу в

	и в учебные заведения.		школе, кл. руководители.
4.	Индивидуальное консультирование родителей/законных представителей по вопросу выбора учащимися их будущих профессий.	В течение года	Ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.
5.	Проведение родительских собраний по вопросам профессиональной ориентации обучающихся.	В течение года	Ответст. за профор. работу в школе, кл. руководители.